申込日　２０　　年　　月　　日

保証人おまかせプラン

ROOM iD グローバル 申込書

（立替払委託契約兼保証委託契約申込書）

㈱エポスカード御中
㈱グローバルトラストネットワークス御中
（ＦＡＸ送付先：ＲＯＯＭ ｉ Ｄサポートデスク）

管理会社記入欄			
提携先 管理会社	支　店 営業所名	担当者	
TEL　　－　　－	FAX　　－　　－		
契約予定日　　月　　日	賃料等合計額/月　　円	前家賃　　月分まで受領予定	

仲介会社			
仲介会社名	担当者	TEL	FAX

【大代収納会社】 株式会社エポスカード　　【保証会社】 株式会社グローバルトラストネットワークス（ＧＴＮ）

■ 本 プランは 審査審査 및 전화심사를 필수로 하고 있습니다. 만일 정보가 부족한 경우, 심사가 진행되지 않으므로 협조를 부탁드립니다.
■ 신청자분의 비자에 따라 필요한 서류가 달라집니다.
■ 신청자분 본인・동거인・가족・지인・근무처 등에 전화로 연락드립니다. (아래 항목을 빠짐없이 기입 부탁드립니다.)
　전화 연락 시간대　10:00～18:00（일본시간 기준）　：발신자(GTN) 번호：+81-3-5956-6303

※ 에포스카드(이하, 카드를 말함) 회원이신 분은, 카드의 지불일・지불 방법이 됩니다.

※당사 심사기준에 따라, 대납을 거절하는 경우도 있습니다. 또한, 계약 후 카드 탈퇴는 불가능합니다.

・ 계약자는, 별지 기재된 「대납위탁계약에 따른 개인정보 취급에 관한 동의사항」및「개인정보의 수집・이용・제공 등에 관한 조항」에 동의하는 상태에서 본 서비스를 신청합니다. 또한 해당 신청서에 기입된 내용에 따라 심사를 실시하고, 계약자의 신청 또는 계약의 사실에 관한 정보가 여신 판단 및 여신 후의 관리를 위해 ㈜에포스카드가 가맹하는 개인신용정보기관에 등록되며, 해당 기관의 가맹회원에 의해 이용되는 것에 동의하는 것으로 합니다.
・ 본 서류에 사실과 다르거나 허위 기재가 있을 경우에는 신청이 무효가 되며, 혹은 계약이 해제되더라도 다른 이의제기를 할 수 없습니다.

신청자분(계약자분)은, 별지기재사항의 신청 내용 조항에 동의한 상태에서 자필로 이하를 기명합니다.(영어・중국어・한국어로 기입가능)

계약자						
후리가나		성별・연령	국적	재류자격	희망언어	
성명		남・여 만　　세			일・영・중・한（　　）	
생년월일	서력　　년　　월　　일		자 택　（　　）　－			
ＳＮＳ연락처	□LINE　□Skype　□WhatsApp　□KakaoTalk　□WeChat　□Viber		휴대폰　-　　-			
계정 주소			해당하는 경우 체크표시 □	일본에서 계약한 전화번호 없음 □	현주소가 해외 주소	

긴급연락처					
가　족	후리가나		관계	국적	희망언어
	성 명				일・영・중・한（　　）
	주 소		Ｔｅｌ　-　－ Ｅｍａｉｌ		
국　내	※　아직 일본에 입국하지 않은 분 중에, 일본 국내 긴급 연락처가 없는 경우 계약 후 1개월 이내에 GTN으로 제출 부탁드립니다.				
	후리가나		관계	국적	희망언어
	성 명				일・영・중・한（　　）
	주 소	〒	자　택　（　　）　－ 휴대폰　－　－		

동거자					
후리가나		성별	생 년 월 일	연락처	
성　명		남・여	서력　　년　　월　　일생 （ 만　　세）	자택　（　　）　- 휴대폰　-　　-	
근무처	명칭 전화　（　　）　　주소			관계	

以下、該当箇所にレ点チェックをお願いします

商品種別【2205】	□ グローバルプラン60	□ グローバルプラン80	□ グローバルプラン100
オプション	□ ALL　（月次保証料　＋　1%）		

※2022年5月23日より申込可

必要書類						
基本	□ 在留カード(裏・表)　※拡大コピーのご協力をお願いします　　□ 入居申込書　※貴社仕様の書式で結構です ※　在留カードがまだ交付されていない方は、代わりに　パスポート（顔写真ページ）　のコピーをご提出ください					
補足	学生	在学中	□ 学生証	就労者	在職中	□ 社会保険証または給与明細3ヵ月分
		入学前	□ 入学許可書又は合格通知書		入社前	□ 内定通知書または雇用契約書
	複数入居の場合		□ 入居者全員の在留カード	未就労者(転職中含む)		□ 通帳コピー(名義ページ＋最新の残高ページ)

※申込者様のビザによって追加書類が必要な場合があります

▽メモ・通信欄	

(2022.5)

주식회사 에포스카드
대납 위탁 계약에서의 개인정보 취급에 관한 동의조항(발췌)

제1조(개인정보의 수집·보유·이용)
대납 위탁 계약(이하 '본 계약'이라 한다)의 신청자(본 계약 성립 이후 '을'이라 한다)는 본 계약(그 신청 포함.이하 동일)의 여신 판단 및 여신 후 관리를 위해 아래의 정보를 주식회사 에포스카드(이하 '병')가 보호조치를 강구한 후 수집·보유·이용하는 것에 동의합니다. 또한 신청자가 신청 시점에서 이미 병의 신용카드 회원이었던 경우 (1)의 정보가 신용카드 회원으로서의 등록 정보와 다를 때에는 본 계약의 신청이 해당 등록 정보의 변경 신고를 겸하는 것으로 간주하여 등록정보가 변경됩니다. (1)본 계약에 관하여 본 계약의 신청서 및 계약서, 입주신청서, 임대차계약 등에 신청자가 기재한 신청자의 성명, 성별, 연령, 생년월일, 주소, 전화번호, 근무처, 근무처 전화번호, 가족구성, 주거상황, E-mail 주소 그외 입주신청서의 기재 내용에 따라 병이 알게 된 신청자 본인의 정보 (2)임대차 물건의 소재지, 물건명, 임대료, 보증금, 기타 계약조건 등 임대차계약에 관한 정보 (3)본 계약에 부수된 것으로 병이 알게 된 신청자, 동거 예정자, 긴급연락처, 연대보증인 등의 정보 (4)병의 청구에 의하여 을로부터 제출 받은 본인 확인 서류에 기재된 정보 (5)본 계약 체결 후, 매달 변제 상황 등의 거래 정보(6)본 계약에 관한 신청자의 지불 능력 조사를 실시했을 때, 병이 수집한 신청자의 병에 의한 신용카드 이용 이력, 과거 채무의 변제 상황 및 병의 청구에 따라 을로부터 제출받은 원천징수표 등에 기재된 수입 등에 관한 정보 (7)신청자로부터 문의 또는 연락이 있을 때 등 대화 기록 (8)본 계약 체결 후 계약 관리를 위해 병이 취득한 신청자의 주민표 등에 기재된 정보 (9) 관보 및 전화번호부 등 일반에 공개된 정보 [2]본 계약의 신청자는 병이 제1항 본문 기재의 목적 외에, 아래의 목적을 위하여 제1항 (1)의 개인정보를 이용하는 것에 동의합니다. (1)병의 사업의 신상품 정보 공지, 관련된 애프터서비스 (2)병의 사업에 의한 시장 조사, 상품개발 (3)병의 사업에 의한 선전물 및 인쇄물 송부 등의 영업 안내, 병의 구체적인 사업 내용에 대해서는 병의 홈페이지(http://www.eposcard.co.jp)를 통해 공지하고 있습니다. [3]병이 병의 본 계약에 관한 사무(컴퓨터 사무, 대금 결제 사무 및 이에 부수되는 사무 등)의 일부를 병의 위탁 업체에 위탁하는 경우에는 병이 개인정보 보호조치를 강구한 후, [1]의 개인정보를 해당 용역업체 기업에 예탁하고, 해당 위탁 업체 기업이 수탁의 목적에 한하여 이용할 수 있습니다. [4]을은 [1]의 규정에 부대하여 다음과 같은 사항을 승낙합니다.
1. 병이 중요한 사항을 을에게 통지하려는 때, 을의 휴대 전화 번호가 등록되어 있는 경우에는 필요에 의해 문자 메시지 서비스(SMS)을 이용하여 연락하는 경우가 있음. 2. 지불이 지연되었을 경우 등에 대하여 을이 동의하고 있을 때는 휴대전화에 우선적으로 연락할 것. 또한 을과 자택전화 또는 휴대전화 등 을이 승낙한 연락처로 연락을 취할 수 없을 때는 근무처 또는 귀성처 등에 연락하는 경우가 있음.

제2조(개인신용정보기관에 등록·이용)
[1]신청자는 병이 가맹하는 제3항에 기재된 개인신용정보기관(개인의 지불 능력에 관한 정보 수집 및 해당 기관의 회원에 대한 해당 정보 제공을 업으로 하는 자) 및 해당 기관과 제휴한 개인신용정보기관에 조회하여 신청자의 개인정보가 등록된 경우에는 본 계약에서 신청자의 지불능력 조사 목적에 한하여 이용하는데 동의합니다.
[2]신청자는 신청자의 본 계약에 따른 개인정보, 객관적인 거래사실이 병이 가맹한 개인신용정보기관에 아래 표에서 정하는 기간 동안 등록되고, 병이 가맹한 개인신용정보기관 및 해당 기관과 제휴한 개인신용정보기관의 가맹회원이 신청자의 지불능력에 대한 조사를 위하여 이용됨을 동의합니다.
[3]병이 가맹한 개인신용정보기관의 명칭은 다음과 같습니다.

회사명 / 항목	㈜ 씨·아이·씨	㈜ 일본신용정보기구
(1)본계약에 관계된 신청을 한 사실	병이 해당 개인정보기관에 조회한 날부터 6개월간	병이 해당 개인정보기관에 조회한 날부터 6개월을 넘지 않는 기간
(2)본계약에 관계된 객관적인 거래 사실	계약 기간 및 계약 종료 후 5년 이내	계약 기간 및 계약 종료 후 5년 이내 (단 채권 양도 사실에 관계된 정보는 해당 사실의 발생일부터 1년 이내)
(3)채무의 지급을 연체한 사실	계약 기간 및 계약 종료 후 5년간	계약 기간 및 계약 종료 후 5년간

(주)씨·아이·씨, (주)일본신용정보기구

제3조 (개인정보의 제공)
[1]신청자는 병이 각종 법령 규정에 의하여 공공기관 등으로부터 개인정보 제출을 요구받은 경우 및 그에 준하는 공공의 이익을 위하여 필요한 경우, 공공기관 등에 개인정보를 제공할 것을 사전에 승낙합니다.
[2]신청자는 본 계약이 본 계약의 목적물건에 관한 신청자와 임대인 간의 임대차계약에 입각해있으므로, 병이 이하의 (1) 제3자에게 (2)에 기재된 본 계약에 관한 신청자의 정보를 요구가 있는 경우에는 합리적인 범위에서 제공하는 것에 동의합니다. (1) 제3자의 범위 ①목적물건의 소유자(새로 소유자가 되는 자 포함) ②목적물건의 임대인(새로 임대인이 되는 자 포함) ③목적물건의 관리업무를 수탁하는 자 ④본 물건의 자산을 운용하는 자 (2) 제공하는 정보 ①본 계약 내용 ②신청자의 본 계약 이행 상황 ③본 계약 신청시의 심사 결과

제4조(개인정보의 개시·정정·삭제)
[1]신청자는 병 및 제2조에서 기재한 개인신용정보기관에 대해 개인 정보 보호에 관한 법률이 정한 바에 따라 자신에 관한 개인정보를 개시하도록 청구할 수 있습니다.
[2]만일 개인정보 등록 내용이 사실이 아닌 것으로 판명된 경우에 병은 신속하게 정정 또는 삭제에 응합니다.

제5조(본 동의서 조항에 동의하지 않을 경우)
병은 신청자가 본 계약에 필요한 기재사항(신청서 표면)의 기재를 원하지 않는 경우 및 본 동의 조항의 전부 또는 일부를 승인할 수 없는 경우에 본 계약을 거절할 수 있습니다.

제6조(이용 중지 신청)
제1조 [2]에 따른 동의를 얻은 범위에서 병이 해당 정보를 이용하고 있는 경우라도 신청자가 이용 중지를 신청한 경우에는 그 이후 병이 이용하는 것을 중지하는 조치를 취합니다.

제7조(개인정보 취급에 관한 문의 등의 창구)
개인정보의 개시·정정·삭제에 대한 문의나 이용의 중지, 그 외 의견 및 신청 등에 관해서는, 이하의 창구로 부탁합니다.
에포스 고객 센터 〒185-0021 도쿄도 고쿠분지시 미나미마치3가 22번 14호 TEL 03-3383-0101
※개인정보 보호관리자(대리인) 고객센터장

제8조(본 계약이 성립되지 않은 경우 및 본 계약 종료 후의 개인정보 이용)
[1]본 계약이 성립되지 않은 경우라도, 본 신청을 한 사실은, 제1조[1]및 제2조[2](1)에 근거하여,
성립되지 않은 이유 여하를 불문하고 일정기간 이용됩니다만, 그 이외에 이용되지는 않습니다.
[2]본 계약 종료 후에도 제1조[1] 및 [2]에서 정하는 목적 및 공개청구 등에 필요한 범위에서 법령 또는 병이 정하는 소정의 기간 동안 개인정보를 보유하여 이용합니다.

주식회사 글로벌 트러스트 네트웍스
개인 정보의 수집 · 이용 · 제공 등에 관한 조항

보증위탁계약(이하 '본 계약 ' 이라 함) 의 신청자(계약자를 포함. 이하 신청자 라고 함) 및 긴급 연락처 예정자(긴급 연락처를 포함.이하 '긴급연락처'라고 함)는, 당사가 본 조항에 따라 개인정보를 취급하는 것에 동의합니다.

제1조(개인 정보)
1. 개인 정보는 이하①에서③까지 기재된 정보를 말합니다. ①당사 소정의 보증위탁 신청서 (이하'신청서')에 기재된 성명, 연령, 성별, 생년월일, 주소, 전화번호, 본적지, 근무처 명칭 · 주소 · 전화번호, 근속연수,월수입, 가족 구성 등의 '속성정보'(본 계약 체결후에 당사에 알림 통지 등으로 인해 알게된, 변경된 정보를 포함함.) ②본 계약에 관한 신청서, 보증계약일, 임대차 신청 건물 상세 등의 '계약정보' ③본 계약에 관한 계약 체결후의 임대료 지불 상황 등의 '거래 정보'(본 계약 체결후에 알림 통지 등으로 알게된, 변경된 정보를 포함.)또한, 신청자가 당사에 제공하는 개인정보는 임의적인 것이지만, 명시된 필요사항을 당사에 제공하지 않는 경우에는 본 계약에 관한 절차가 진행되지 않는 경우가 있습니다.

제2조(이용 목적)
1.당사는 본 계약 신청자에 관한 정보에 대해 다음의 이용 목적의 범위 내에서 개인 정보를 수집 · 이용합니다. ①'보증 위탁 신청서'에 관한 여신 판단을 위해 ②'보증 위탁 계약 ' 의 이행, 애프터서비스 실시를 위해③보증 계약 이행에 관한 채권의 구상(求償)혹은 사전 구상(求償)을 위해④ 손님에게 있어 유용하다고 판단되는 서비스의 소개, 제공을 위해⑤그 외 상기 업무에 부수된 업무를 수행하기 위해, 또한, 해당 개인정보는 개시 대상 개인 정보로서, 당사에 대해 이용목적의 통지, 개시,내용의 정정, 추가 혹은 삭제, 이용 정지, 삭제 및 제3자에 제공을 하지 않도록 청구할 수 있습니다.

제3조(센시티브 정보)
신청자 및 긴급연락처는 당사가 본 계약을 체결하려고 하는 자가 신청자 및 긴급연락처 본인으로 틀림이 없는지 확인하기 위해 본적지 및 정보를 포함한 운전면허증 · 여권 등의 개인정보를 증명하는 서류를 제출하는 것에 동의합니다.

제4조(개인 정보를 제3자에게 제공하는것에 동의)
1. 당사는, 수집한 개인정보를 다음의 경우를 제외하고는 사전에 본인의 동의 없이 제3자에게 제공하지 않습니다. (1)법령에 근거하는 경우(2)사람의 생명, 신체 또는 재산의 보호를 위해 필요한 경우로서 본인의 동의를 얻는 것이 곤란할때 (3)국가 기관, 지방 자치 단체 또는 그 위탁을 받은자가 법령에 정하는 사무를 수행하는 것에 대해 협력 할 필요가 있는 경우이며, 본인의 동의를 얻는 것으로 해당 사무의 수행에 지장을 미칠 우려가 있을 때
2. 신청자 및 긴급 연락처는 다음의 규정에 따라 당사가 개인 정보를 제3자에게 제공하는 것에 동의합니다. <이용 목적> ① 임대차 계약의 갱신 · 관리 ② 본 계약의 이행 · 관리 ③ 본 계약의 대상이 되는 임대 주택이 증권화 등이 되는 경우에는 해당 증권화 업무의 수행을 위하여 ④ 기타 상기 목적에 관련된 업무를 수행하기 위해 <제공처> 임대 주택 소유자 (신탁 은행 등), 새로운 임대인 (특수 목적 회사) 관리 회사 (부동산 자산 관리자) ,자산 운용 회사 (자산 관리자), 수납 대행 회사 당사 그룹 회사의 파트너 회사 에포스 카드 (도쿄도 나카노구 나카노 4-3-2) <제공되는 정보> 제1조에 규정된 개인정보

제5조(위탁)
우리는 제 2조에 규정된 이용 목적 달성에 필요한 범위 내에서 개인 정보 취급의 전부 또는 일부를 위탁하는 경우가 있습니다. 이 경우, 당사는 개인 정보를 안전하게 관리하도록 위탁처에 필요,적절한 감독을 실시합니다.

제6조(개인 정보 보호 대책)
1. 당사는 개인 정보의 보호를 위해 직원에게 정기적으로 교육을 실시하여 개인 정보 보호를 엄중하게 관리합니다. 2. 당사가 보유한 데이터베이스 시스템에 대해서도 접근 제한 · 관리를 실시하는 등 필요한 보안 대책을 강구합니다. 3. 신청자 및 긴급 연락처 동의에 근거해 개인 정보를 제3자에게 제공하는 경우에는 개인 정보의 누설 등이 없도록 필요,적절한 감독을 실시합니다.

제7조(개인 정보의 개시·정정·삭제 등)
1. 신청자 및 긴급 연락처는 당사에 수집된 자기에 관한 개인 정보에 관해, 이용 목적의 통지, 공개, 내용의 정정, 추가 또는 삭제, 이용 정지, 삭제 및 제3자에게 제공 정지의 청구를 할 수 있습니다. 문의는 아래 '고객 개인 정보 담당'이 담당 창구입니다. 2. 당사가 보유하는 개인 정보가 부정확하거나 오류라고 판명된 경우에는, 신속하게 최신 정보로 수정 또는 삭제하겠습니다. 3. 당사에서 이용 목적의 제한을 넘어 개인 정보를 이용하고있는 경우, 불법으로 개인정보를 취득한 경우 또는 불법으로 제3자에게 개인 정보를 제공한 경우에는 신청자 또는 긴급연락처의 요구에 따라 해당 개인 정보의 이용 또는 제3자에게 제공 (이하 '이용 정지 등'이라 함)을 중지합니다. 그러나 이용 정지 등이 어려운 경우, 본인의 권리 이익을 보호하기 위해 필요한 대안 조치를 강구한 경우에는 해당되지 않습니다. 4. 당사는 신청자 및 긴급 연락처와 거래 종료 후 (계약에 이르지 못한 경우 심사 결과일자로부터) 5 년 경과 후 신청자 및 긴급 연락처의 사전 동의를 얻지 않아도 개인 정보를 안전 및 영구적으로 삭제합니다.

제8조(긴급 연락처 및 그 권한)
1. 당사는 비상 사태 발생시 등 신청자에게 연락하기 위해 미리 신청자가 제출한 주소지 방문 혹은 전화를 하는 등의 시도에도 연락이 닿지 않을 경우에 대비하여, 신청자는 긴급 연락처를 당사에 제출하도록 합니다. 이 경우 신청자는 미리 해당 긴급 연락처에 대해 당사에 그 주소, 전화 번호 등을 제출할 것 및 제출 목적을 통지하고 동의를 얻는 것으로, 해당 신고 및 신고 사항의 이용 등에 관하여 당사에 이의 신청 등을 하지 않는 것으로, 당사에 대해 보증하는 것으로 합니다.
2. 신청자는 긴급 연락처에 대하여 본 계약을 해지하는 권한, 당사로부터의 해약을 승낙하는 권한, 본 계약과 관련된 물건을 명하는 권한과 해당 건물에 남겨진 동산류의 반출·운반·보관·처분을 행하는 권한을 중첩적으로 부여하는 것으로 하며, 신청자는 그 취지를 미리 긴급 연락처에 알리는 것으로 합니다.

제9조(본 조항에 동의하지 않는 경우의 조치)
신청자 및 긴급 연락처가, 본 계약에 대해 필요한 기사 사항(신청서 및 계약서 표면에 기재해야 할 사항)의 기재를 희망하지 않는 경우 및 본 조항 전부 또는 일부를 승인할 수 없는 경우에는, 당사는 본 계약을 거부할 수 있는 것으로 합니다. 단, 제2조 ④에 동의하지 않을 경우 이를 이유로 당사가 본 계약을 거부하지는 않습니다.

제10조(심사 결과의 연락·유효기한)
신청자 및 긴급연락처는 당사가 신청자 및 긴급연락처의 신청에 따라 당사가 심사한 시점의 심사결과를 관리회사 또는 중개회사에 통지하는 것에 동의합니다.덧붙여 심사 결과는 심사 시점의 것이며, 계약 시점에서 신청자 및 긴급 연락처에 현저한 정보의 변동이나, 신청 내용의 변경 등이 있는 경우에는, 계약할 수 없는 경우가 있어도 이의를 제기하지 않습니다.

제11조(규약의 변경)
당사는 본 조항을 변경한 경우 변경 내용이 신청자 및 긴급 연락처에 중대한 영향을 미칠 우려가 있는 경우에는 신청자 및 긴급 연락처에 통지 혹은 적절한 방법으로 고지합니다.

제12조(문의 창구)
개인 정보에 관한 문의는 아래 '고객 개인 정보 담당'이 담당 창구입니다 (고객 개인정보 담당)개인 정보 보호 과리자:재무 총무부 부장TEL: 03-6804-6801

【ALL플랜에 관한 특약】
신청자는 당사가 제공하는 ALL 플랜에 부대되어 있는 제이아이 상해화재보험 주식회사의 보험사고에 대한 보험금 청구 및 수령에 관한 일체의 권한을 당사에 위탁하는 것으로 한다.
(개인정보 취급에 관한 동의)
제이아이 상해화재보험 주식회사가 본 보험청구에 관한 신청자의 개인정보를 다음 이용목적 달성에 필요한 범위 내에서 취득, 이용, 제공하는 것에 동의합니다.
(1) 보험계약 이행(손해조사, 보험금 지급 여부, 지불보험금 산정 등), 보험인수 판단, 각종 서비스 제공 등을 위해 보험사고 관계자(수리업자, 의료기관, 손해보험회사, 공제, 보험사고 당사자 등), 업무위탁처(보험대리점을 포함), 기타 필요한 관계처에 대해 제공하거나 이들로부터 제공을 받는 경우가 있을 것.
(2) 보험금 지급의 건전한 운영을 위해 (사)일본손해보험협회, 손해보험 요율 산출기구, 다른 손해보험회사 및 공제 등에 제공 또는 등록을 하거나 이들로부터 제공을 받는 경우가 있을 것.
(3) 재보험 계약의 체결, 재보험 계약에 근거한 통지·보고, 재보험 청구 등을 위해 재보험 인수회사에 제공하는 경우가 있을 것.
(4) 보건의료 등 특별한 비공개 정보(센서티브 정보)는 보험업법 시행규칙에 근거하여 보험업의 적절한 운영 확보 외 기타 필요하다고 인정되는 범위에 한정하여 취득·이용·제공한다.