

(株)エポスカード御中

(株)グローバルトラストネットワークス御中

(代付委託合同と保証委託合同申請表)

(FAX送付先: ROOM iDサポートデスク)



管理会社記入欄	提携先 管理会社	支店 営業所名	担当者
	TEL	FAX	
	契約予定日	月	日
仲介会社	仲介会社名	担当者	TEL FAX

**【代付収納公司】株式会社エポスカード** **【保証公司】株式会社グローバルトラストネットワークス(GTN)**

- 本报名, 需要进行书类以及电话的审查。如有任何资料不完整的话, 讲无法进行审查请各位给予协助。
- 根据报名者的签证种类不同, 需要的资料也不同。
- 请填写申请人本人・同居人・家族・朋友・以及上班地点的电话。(请勿漏填)  
打电话的时间段 10:00~18:00 (日本时间) : 发信人 (GTN) 号码: 03-5956-6303

**※ epos信用卡(以下、统称为信用卡)的会员, 支付方法与支付日如下。**

**※根据我司的审查基准, 也有无法通过代付审查的情况。另外, 房屋租赁契约生效后无法解约信用卡。**

- ・ 契约者在同意了同附材料中所记载的「关于代付委托契约书的个人情报取得同意书中的所有同意事项」以及「关于个人情报的・利用・提供等条款」的情况下, 申请本服务后, 将对以下填写内容进行审查, 契约者的申请内容, 关于契约的真实信息进行信用判断以及为了贷后的管理, 同意将个人情报登录在(株)エポスカード, 并加入该机构的会员。
- ・ 如果填写中有任何虚假情报或虚假陈述, 则该申请将被无效处理, 并且我不会提出任何异议。

申請者(契約者)、是在同意同附材料中申請內容的條款后, 亲笔填写以下內容。(以英文, 中文或韩文填写)

契約者	假名		性別・年齢	国籍	在留資格	対応语言
	姓名		男・女			日・英・中・韩 ( )
	生年月日	西历 年 月 日	岁	固定电话 ( )		-
	SNS連絡方式	<input type="checkbox"/> LINE <input type="checkbox"/> Skype <input type="checkbox"/> WhatsApp <input type="checkbox"/> KakaoTalk <input type="checkbox"/> WeChat <input type="checkbox"/> Viber			手机号	-
	账号				<input type="checkbox"/> 符合请打钩 <input type="checkbox"/> 现无日本手机号 <input type="checkbox"/> 现地址为海外地址	
緊急連絡先	家族	片假名	关系	国籍	対応语言	日・英・中・韩 ( )
		姓名				
		住所	Tel	-	-	
			Email			
国内	※来日本前, 若未提交日本国内紧急联络人的情报, 请在签订契约后1月内联系并告知GTN追加日本国内联络人的情报。					
	片假名	关系	国籍	対応语言	日・英・中・韩 ( )	
	姓名					
	住所	固定电话 ( )	手机	-	-	
同居者	假名	性別	生年月日	联系电话		
	姓名	男・女	西历 年 月 日生 ( 岁)	座机 ( )	-	-
	工作地点	名称	电话 ( )	住所	关系	

以下、該当箇所にレ点チェックをお願いします

商品種別【2205】	<input type="checkbox"/> グローバルプラン60	<input type="checkbox"/> グローバルプラン80	<input type="checkbox"/> グローバルプラン100
オプション	<input type="checkbox"/> ALL (月次保証料 + 1%)		

※2022年5月23日より申込可

必要書類	基本	<input type="checkbox"/> 在留カード(裏・表) ※拡大コピーのご協力をお願いします <input type="checkbox"/> 入居申込書 ※貴社仕様の書式で結構です ※ 在留カードがまだ交付されていない方は、代わりに パスポート(顔写真ページ)のコピーをご提出ください					
	補足	学生	在学中	<input type="checkbox"/> 学生証	就労者	在職中	<input type="checkbox"/> 社会保険証または給与明細3ヵ月分
		入学前	<input type="checkbox"/> 入学許可書又は合格通知書	入社前	<input type="checkbox"/> 内定通知書または雇用契約書		
	複数入居の場合	<input type="checkbox"/> 入居者全員の在留カード	未就労者(転職中含む)	<input type="checkbox"/> 通帳コピー(名義ページ+最新の残高ページ)			

※申込者様のビザによって追加書類が必要な場合があります

▽メモ・通信欄

# 株式会社エポスカード 代付款委托合同个人信息管理条约

## 第1条(关于个人情报的收集·保有·利用)

[1]代付款委托合同(以下、称之为「本合同」)的签约人(本合同称之为「乙」)、为了本合同(也包括申请。以下同)的信用判断以及之后的信用管理,我同意把以下的情报提供给EPOS公司(以下、称之为「丙」)。如果,您申请时已经是EPOS卡的会员的话,跟(1)的信息有所不同的话,我们将根据您提供的新的情报为您登录。(1)在本契约的申请书,契约书,入居申请书,入居契约书记载的申请人的名字、性别、年龄、生日、住所、电话号码、工作单位、单位电话、家族成员、住宅状况、电子邮件地址、等丙获取的信息(2)租赁房屋的所在地、物件名、房租、押金、等契约条件、或关于租房契约的信息(3)跟本契约有关系的,申请人,同居人,紧急联络人,连带保证人等情报(4)乙为丙提出个人信息确认资料所记载的信息(5)本契约缔结后的每月还款情况(6)个人支付能力调查时丙提供的卡账支付记录,债务支付履历以及提供的收入情况(7)申请人联络时的对话记录(8)本契约缔结后,提供的住民票所记载的信息(9)官方报告,电话簿,一般公开情报所记载的情报[2]除了第1项本文记载的目的之外,还有以下的目的,同意(1)的个人信息利用。(1)丙的新商品介绍,售后服务(2)丙的市场调查,商品调查(3)丙的广告,印刷物的邮送,营业指南。丙的具体事业内容,请参照网址(<http://www.eposcard.co.jp>)。[3]丙关于本合同的相关事务(电脑事务、付款事务等附带事务)等一部分事务,交给丙的委托方,丙将采取个人信息管理的保护措施、[1]的个人信息委托给该委托方、仅限相关被委托企业以受托目的利用。[4]乙承诺、[1]的规定及下列事项。1.丙通知乙重要事项时、如果乙的手机号码,被登陆的情况下、必要时会给手机号码发送手机短信(SMS)进行联络。2.如果付款延滞等情况下、经乙同意的情况下、优先联系手机号码。如果无法与乙的家庭电话或个人手机等公开联系方式取得联系、可能存在与工作单位或返乡地等联系的情况。

## 第2条(个人信用信息机关的登录·利用)

[1]申请者、丙加盟的第3项记载的个人信用信息机关(收集关于个人的支付能力的情报和向相关机关的会员提供相关情报该情报的相关从业者)和查询相关机关与提携个人信用信息机关、申请人情报有登陆的情况、同意使用关于本合同的查询申请人支付能力的目的利用个人信息。[2]申请者、申込者的基于本合同的个人信息、客观交易事实、在指定时间内登录下表的丙加盟的个人信用信息机关、丙加盟的个人信用信息机关和相关机关提携的个人信息情报机关的加盟会员、查询关于申请者的支付能力的调查等目的利用个人信息。

项目	会社名 <sup>①</sup>	(株)シー・アイ・シー <sup>②</sup>	(株)日本信用信息机关 <sup>③</sup>
(1) 有关本合同申请事实 <sup>④</sup>	丙查询该个人信息日起 6 个月间 <sup>⑤</sup>	丙查询该个人信息日起不超过六个月间 <sup>⑥</sup>	
(2) 有关本合同客观交易事实 <sup>⑦</sup>	合同期间及合同终止后 5 年内 <sup>⑧</sup>	合同期间及合同终止后 5 年内 (债务转移的事实的情报在该事实发生日起 1 年内) <sup>⑨</sup>	
(3) 债务偿还逾期的事实 <sup>⑩</sup>	合同期间及合同终止后 5 年内 <sup>⑪</sup>	合同期间及合同终止后 5 年内 <sup>⑫</sup>	

[3]丙加盟的个人信用信息机关名称。

(株)シー・アイ・シー、(株)日本信用情報機構

## 第3条(个人情报的提供)

[1]申请者、丙因各种法律规定,公共机构要求提交个人信息时、并且在必要时为了与之等效的公共利益、同意向公共机构等提供个人信息。[2]申请者、本合同基于关于本合同的目的物件的申请者 and 出租人和租聘合同、丙对于以下(1)的第三者、(2)记载的关于本合同的申请者的情报、如果要求、在合理范围内将同意提供。(1)第三者范围的①目的物件的所有者(包括将成人新的所有者)②目的物件的出租人(包括将成为新出租者的)③目的物件的委托经营业务者④本物件的资产运用者(2)提供情报①本合同的内容②申请者的履行本合同状况③申请本合同同时的审查结果。

## 第4条(个人信息披露·更正·删除)

[1]申请者、丙及第2条记载的个人信用信息机关、根据个人信息保护法的规定、可以申请披露关于自己的个人信息。[2]万一发现个人信息的登录内容有不实、丙将及时进行更正或删除。

## 第5条(如果不同意此同一事项的情况)

申请者如有不希望在本合同的必要记载事项(申请书表面)记载及无法同意全部或部分同一事项、丙可能会拒接本合同。

## 第6条(停止利用的申请)

第1条[2]获得同意的范围内丙在利用该信息时、如果申请者要求停止利用、丙将采取措施停止利用。

## 第7条(有关个人信息处理的咨询窗口)

关于个人信息披露·更正·删除的查询和停止利用、关于其他意见等、请联系以下窗口。エポス客户中心 〒185-0021 東京都国分寺市南町3丁目22番14号 TEL 03-3383-0101  
※个人信息保护管理者(代理人)客户中心经理

## 第8条(本合同未成立或本合同终止后使用个人信息)

[1]即使这份合同未成立、该申请是事实、根据第1条[1]及第2条[2](1)、不论不成立的理由、一定期限内将会被利用、但不会用于其他任何用途。[2]即使在本合同终止后、第1条[1]及 [2]在确定目的和披露要求等必要范围内、在法律规定的固定期限內将保留个人信息或利用。

# 株式会社グローバルトラストネットワークス 关于个人信息的收集,使用,提供等的相关条约

代付款委托合同(以下称为「本合同」)的申请人(包含签约人。以下称为「申请人」)以及准紧急联系人(包含紧急联系人。以下称为「紧急联系人」),同意我可根据本条款处理个人信息。

## 第1条(个人情报)

1.个人信息是指以下(1)至(3)所述的信息。①我司规定的代付款委托申请表(以下“申请表”)中包含的姓名、年龄、性别、出生日期、住所、电话号码、户籍地、所在公司名称、其地址与联系电话、在职年数、月收入、家庭构成等的“属性情报”(包括在达成本协议后通过接收通知获得更改后的信息。)②有关此合同的“合同信息”,例如申请表,担保合同日期,租赁申请的物件详细信息等。③此合同签订时的租金支付状况等“交易信息”(包括在达成本协议后通过接收通知获得更改后的信息。)申请人为自愿像我司提供个人信息,但如果未向我司提供明确显示需要提供的必要信息时,此本合同中的相关程序可能无法顺利进行。

## 第2条(使用目的)

1.我司在以下目的范围内收集和使用权有关本合同申请人的个人信息。①关于“代付款委托申请表”申请人的信用判定②为履行“代付款委托合同”和契约后服务的保障③用于偿还或提前偿还与履行担保合同有关的索赔④以便介绍和提供我认为对客户有用的服务⑤其他为上述业务的推行所附带的其他业务,另外、提供信息源可以要求我司对于公开信息使用的目的的通知,披露,内容的更正,添加或删除,中止使用,消除以及停止向第三方公开信息等要求。

## 第3条(重要信息)

我司为确保申请人以及紧急联系人之签订本合同的申请人以及紧急联系人确实是本人无误,需要您同意提供包含户籍信息的证明,例如驾照,护照等个人信息证明材料。

## 第4条(同意向第三方提供个人信息)

1.在以下列举的场合以外我司不会将收集到的个人信息提供给第三方。(1)法律要求时(2)在危及到人的性命,人身安全财产,需要保护的情况下并且难以联系到本人取得同意时(3)当国家机构,地方公共机构或受托机构必须实施开展法律规定的业务需要协助时,在没有得到本人的同意可能阻碍到事务执行时  
2.申请人和紧急联系人根据以下规定,同意我司将个人信息向第三方提供。<使用目的>①租赁合同续签和管理②本合同的履行与管理③如果将本协议涵盖的租赁财产进行证券化等,以开展证券化业务④其他为了开展与上述目的有关的业务<提供信息涵盖>租赁物件的所有者(信托银行等)、新租赁人(特殊目的公司)、管理公司(物业管理)、资产运用公司(资产管理)、代付款公司、本公司的合作方、株式会社エポスカード(東京都中野区中野4-3-2)<提供的信息>第1条规定的个人信息。

## 第5条(委托)

为了达到第2条规定的使用目的,公司可以将全部或部分个人信息处理外包。在这种情况下,我们将在必要和适当的情况下对承包商进行监督,以便可以安全地管理个人信息。

## 第6条(个人信息保护措施)

1.为了保护个人信息,我们定期教育员工并严格管理个人信息的处理。2.我们还将采取必要的安全措施,例如限制和管理对数据库系统的访问。3.得到申请人和紧急联系人的同意后向第三方提供个人信息时,我司将进行必要和适当的监督,以免个人信息泄露。

## 第7条(披露/更正/删除个人信息等)

1.申请人和紧急联系人可以提供信息源可以要求我司对于公开信息使用的目的的通知,披露,内容的更正,添加或删除,中止使用,消除以及停止向第三方公开信息等要求。相关资讯,将由以下“客户个人信息管理部”负责。2.如果发现我司持有的个人信息不正确,我司将立即将其更正或删除后修正为最新信息。3.如果公司在非使用目的范围之外使用个人信息,或者非法获取了个人信息,或者非法将个人信息提供给了第三方,根据申请人或紧急联系人的要求,我们将停止使用个人信息或提供给第三方的条款(以下称为“暂停使用等”)。但是,也有难以停止使用的场合例如在需要维护本人利益是作为必要的替代措施,则规定不适用。4.在合同交易结束的(若合同开始前停止,则从审查结果日开始)5年后,我司将确保与申请人和紧急联系人的个人信息安全,而无需征得申请人和紧急联系人的事先同意,将其完全消除。

## 第8条(紧急联络人及其权限)

1.我司在紧急情况下,以备即使联系了申请人拨打了电话或前去了申请人的住址也无法取得联系时,申请人需要向我司提供紧急联系人的联络方式。在这种情况下,需要申请人事先向紧急联系人报备,事先告知我司的住址,电话号码等信息以及联络的目的给予紧急联络人,并征得同意,并注意通知和通知项目的使用等。确保紧急联系人对应联络事项没有异议。2.申请人给予紧急联系人,取消合同的权限,接受我司取消合同的权限,交与该合同有关的物件退房的权限以及本物件残留的动产类物品的搬出,运输,保管,以及处分的叠加执行的权限,并以上内容申请人应事先通知紧急联络人。

## 第9条(在不同意该条款的情况下)

如果申请人和紧急联系人不希望填写在本协议中必要的条款(在申请表和合同表面上要说明的事项),或者本条款的全部或部分协议无法同意,则我司将会拒绝此协议。但是,如果您不同意第2条第③款,则我司不会因此而拒绝此协议。

## 第10条(通知检查结果及有效期)

申请人及紧急联系人同意,在我司进行审查时,我司将根据申请人和紧急联络人提供的申请事项进行审查,审查结果通知管理公司或中介公司。另外,审查结果是审查节点的结果,若签订合同时申请人以及紧急联系人的申请信息以及有重大变化,或申请内容有更改等情况,导致无法签订合同也不得有异。

## 第11条(条款变更)

若我司对此条款进行更改,并且更改可能会或直接向申请人和紧急联系人产生重大影响,我司将事先以适当的方式通知申请人和紧急联系人。

## 第12条(咨询窗口)

关于个人信息的资讯,为以下“客户个人信息管理部”的负责窗口。(客户个人信息管理部)个人信息保护管理者、财务和总务部部长TEL:03-6804-6801

## 【关于ALLPLAN的特约】

申请人同意将本公司提供的ALLPLAN所附的JAI意外火灾保险有限公司的保险事故索赔和保险索赔的授权全权委托给本公司。

(同意我司对于个人信息的管理)

同意JAI事故火灾保险有限公司将在达到以下使用目的所必需的范围内,获取,使用并提供与该保险索赔有关的申请人个人信息。

(1)为了履行保险合同(损害调查,保险索赔的可行性,保险索赔的计算等),保险承保的判断,提供各种服务等目的而需要保险事故的有关人员(维修工人,医疗机构,损害保险公司,共济,保险事故当事方等),业务委任方(包括保险代理人)和其他必要相关方的提供协助。  
(2)为了妥善管理保险索赔支付,向(社)日本损害保险协会,损害保险费率计算组织,其他非损害保险公司,共济等提供协助或登记,或者接受这些组织的提供的协助。  
(3)可以将其提供给再保险承销商,以订立再保险合同,基于再保险合同进行通知/报告,请求再保险等。  
(4)关于医疗保健等特殊的非公开信息(敏感信息),请根据《保险业务实施细则》确保保险业务的正常运行,仅在认为必要的范围内获取,使用和提供该信息。